

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

PLAN ACOGIDA ALUMNOS NUEVOS

Normas funcionamiento alumnos de 3 años

En el presente documento, se informa sobre aspectos clave del funcionamiento, convivencia y normas para tener en cuenta relativas a:

- Adaptación de los niños al Centro:
- Adaptación maestra - padres nuevos:
- Entrega y recogida:
- Presencia de los padres/tutores legales en aula:
- Tutorías:
- BABI de aula:
- Bali de comedor:
- Ropa escolar:
- Banco de uniformes:
- Almuerzo de media mañana
- Agua en clase:
- Clímax:
- Juguetes:
- Mochila:
- Cumpleaños:
- Informaciones a la tutora o maestra especialista (inglés o refuerzo educativo):
- Medicamentos y dietas:
- Puntualidad y horarios:
- Entradas:
- Baños:
- Salidas:
- Patio de Educación Infantil
- Proceso de lecto-escritura
- Trabajos para casa

- Adaptación de los niños al Centro:

- Es fundamental que cuando sus hijos se despidan al comenzar la jornada, actúen con firmeza y no se ceda al probable chantaje emocional, alargando este momento de forma innecesaria.
- El periodo de adaptación es distinto en duración e intensidad para cada niño. A algunos alumnos, la asimilación de los nuevos espacios, personas y rutinas, le supone más tiempo. Es fundamental pues, tender a la paciencia en estos días y transmitirles seguridad.
- No preguntarles constantemente si ha llorado.
- Los niños se acostumbran con rapidez a las rutinas de aula y recreos.
- No busquen culpables a los llantos del niño si se producen al recogerle, puede ser debido a factores como cansancio debido al trabajo etc.
- No se permite el uso de chupete ni pañal en el aula. Es importante que nuestros alumnos vengan con el control de esfínteres conseguido antes de incorporarse al colegio.
- Los niños deberán traer una mochila con ropa de cambio, SOLO se los cambiara una vez al día. La persona encargada será Doña Miriam (enfermera del centro), y lo realizará siempre que no haya una prioridad sanitaria.

- Adaptación maestra - padres nuevos:

- Paciencia a los padres, pues en ocasiones, al no conoceros aún en estos primeros días/semanas las maestras necesitan tiempo. Cada persona (padres y maestras) tenemos un carácter y personalidad distinta, y también es necesario que nos adaptemos unos a otros.
- La máxima en la comunicación entre padres y maestros debe ser siempre el respeto y la consideración.
- Una vez que nos conozcamos e identifiquemos, la confianza entre maestra y padres nunca debería ser relajada o malinterpretada. El respeto mutuo, el lenguaje adecuado, los tratamientos formales formarán parte del día a día en la comunicación entre unos y otros.
- Al comienzo, decir en alto a la maestra el nombre del niño, así facilitaremos rápido la identificación niño-padre/madre/abuelos etc.
- Cuando la recogida o entrega la realicen personas autorizadas por ustedes, como suelen ser abuelos, tíos, personas familiares para los niños etc., rogamos expliquen estas normas previamente, con el fin de mantener los mismos criterios.

- Entrega y recogida:

- Los niños son entregados y recogidos en el mismo lugar, indicado en presencia de la tutora.
- Se ruega puntualidad tanto en la entrada como en la recogida de alumnos. Las rutinas que trabajamos diarias son muy importantes y deben ser tratadas con el valor que tienen. **En horario de recogida, transcurridos cinco minutos desde la hora oficial de salida, los alumnos son trasladados al hall de entrada del Colegio.** Allí son custodiados hasta la entrega por personal de conserjería.
- Las tutoras han de estar informadas siempre de quien recoge al alumno. Por ello deberán firmar un documento indicando a que personas se autorizan para la recogida de sus hijos. No se entregará nunca a ningún adulto que no esté entre los autorizados. En caso excepcional, debe avisarse previamente al colegio de la recogida del alumno por parte de algún familiar que venga de manera puntual.

- Presencia de los padres/tutores legales en aula:

- Los padres de alumnos o personas en quien deleguen la responsabilidad de recogida o entrega **NO** podrán acceder al aula.
- La presencia de los padres en el aula queda restringida por la situación de pandemia ocasionada por Covid-19 y las reuniones serán vía plataforma Microsoft Teams o telefónica.

- Tutorías:

- Podrán solicitar tutoría por comunicado o Teams. El horario para recibirlos por parte de las tutoras será, bien el lunes a las 17,30 horas, o bien el viernes a las 13:00 horas. La tutoría tendrá una duración máxima de veinticinco minutos, por lo que es necesario plantear de manera concreta el motivo de la cita, tanto si es la tutora quien solicita la entrevista, como si es la familia la que lleva la iniciativa.

- BABI de aula:

- Los niños, han de venir al colegio con el babi puesto y abotonado todos los días debido a la situación de pandemia ocasionada por Covid-19.
- Los babis deberán venir marcados con su nombre en la parte superior delantera, así como un dibujo o bordado identificativo, con cinta para colgar en la percha.
- Todos los días se lo llevarán a casa para lavar.
- Durante el mes de septiembre, además, deben llevar la tarjeta plastificada en la parte frontal, indicando los números de teléfonos de sus padres o tutores legales.
- Los niños alérgicos a algún alimento deberán traer bordado en su babi, la alergia correspondiente.

- Bali de comedor:
 - Será el mismo que llevarán durante todo el día debido a la situación de pandemia ocasionada por Covid-19.
- Ropa escolar:
 - Toda la ropa ha de estar marcada con el nombre y apellido para evitar que, en caso de pérdida o descuido, pueda ser rápidamente identificada.
 - El alumno asiste desde el primer al último día de curso con la ropa escolar del Centro: uniforme o ropa deportiva -cuando indique la tutora-
 - La ropa “extraviada” puede ser recogida -caso que haya aparecido- en Conserjería. Siempre, será D^a Verónica la que efectúe la búsqueda en presencia de los padres o tutores legales. Únicamente se hará entrega de la prenda si esta se encuentra marcada, identificando pues al alumno de manera incuestionable.
 - NO se admiten ni gorros, ni bufandas ni guantes, ni paraguas. Si traen a los niños con estos atuendos, rogamos se los lleven ustedes y no los introduzcan en el aula.
 - NO traigan a sus hijos con “capuchas con corchetes extraíbles”, solo capuchas que sean fijas o estén cosidas al abrigo.
- Banco de uniformes:
 - El Colegio cuenta con un “banco de uniformes” integrado por prendas que donan generosamente familias que ya no necesitan las mismas para sus hijos.
 - Interesados, contactar con D^a Verónica (Conserjería).
- Almuerzo de media mañana:
 - Los niños pueden traer un almuerzo para ser tomado a media mañana (recreo). No mucha cantidad. No tupper.. Se ruega esté marcado siempre con su nombre y al menos primer apellido.
 - Para crear hábitos saludables recomendamos que el almuerzo sea sano y variado. Recomendamos en la medida de lo posible, la presencia de fruta en alguno de los días de la semana.
- Agua en clase:
 - Con el fin que el alumno se encuentre perfectamente hidratado, excepcionalmente los alumnos traerán mochila con su propia botella de agua debido a la situación de pandemia ocasionada por Covid-19.

- Clineax:
 - Siempre llevarán un paquete de clineax en la mochila. Rogamos entrenen en casa el uso de este.
 - Los alumnos traerán a principios de curso un pack de toallitas, siendo la maestra quien administre los mismos cuando sea necesario.
- Hidrogel
 - No está permitido traer en la mochila botes personales de hidrogel. Solo utilizaremos el hidrogel del que disponemos en el aula, y siempre bajo la supervisión de la tutora.
- Mascarilla

Aunque la Ley establece su uso obligatorio a partir de los 6 años, recomendamos que desde los 3 años todos los alumnos vengan con ella. Es la única manera de protegernos todos.
- Juguetes:
 - No deben traer juguetes desde casa...
- Mochila:
 - Por la situación de pandemia ocasionada por Covid-19, excepcionalmente cada alumno vendrá con su mochila en cuyo interior habrá : botella de agua, bocado, clineax y se RECOMIENDA una mascarilla.
- Cumpleaños:
 - No está permitido dada la situación de pandemia ocasionada por Covid-19, traer detalles para los niños en los cumpleaños.
- Informaciones a la tutora o maestra especialista (inglés o refuerzo educativo):
 - Si desean solicitar entrevista, lo harán vía comunicados o Teams.
- Medicamentos y dietas:
 - Ponerse en contacto con D^a Miriam (D.U.E. del Colegio).
- Puntualidad y horarios:
 - Se ruega puntualidad tanto en entradas como en salidas.
 - En el Colegio educamos en la puntualidad y la consideramos como una de aptitud básica de respeto hacia el otro.
 - Es necesario, vayan durante las primeras semanas adaptando rutinas como hora de despertar al niño, desayunar con sosiego, aseo personal etc.

para que puedan llegar al Colegio sin agobios ni prisas. Ello contribuye al mejor desempeño del alumno en su vida escolar.

- Recordamos que los docentes, transcurridos cinco minutos desde la hora oficial de salida, trasladan a los alumnos al hall de entrada del Colegio, donde son custodiados hasta la entrega por personal de conserjería. Rogamos por ello puntualidad y caso de tener que recoger al alumno en la entrada del Centro, hacerlo con tranquilidad.
- Horarios COVID junio y septiembre: 8:50 - 13:00 horas. Aula matinal desde las 7:30 horas. Recogidas de comedor: desde las 14:00 hasta las 15:30 horas.
- Comedor: Por motivos de COVID, los alumnos que deseen hacer uso del servicio de comedor deben traer la mascarilla. Durante el tiempo que permanecen en este servicio, el alumno que lo desee puede quitarse la mascarilla hasta que vuelvan a incorporarse al aula.
- Horarios octubre - mayo: 8:50 - 12:15 horas -mañanas- y 15:05 - 17:05 horas -tardes-. Aula matinal desde las 7:30 horas.

● Entradas:

- Aula matinal: Por puerta de alumnos. Desde las 7:30 horas.
- Aula: Se accederá por puerta de alumnos, mediante camino señalizado por conos, debido a la situación de pandemia ocasionada por Covid-19.
- Temperatura: A todos nuestros alumnos se le toma la temperatura al inicio de la jornada. En caso de que algún alumno diera 37 grados, se avisará a la familia para que venga a recogerlo y tome las medidas sanitarias oportunas.
- No acaparar la atención de la tutora dado que por la situación de pandemia ocasionada por Covid-19, las familias deberán abandonar el centro escolar lo antes posible.
- Cuando se llega tarde, se lleva al niño a Conserjería, no se intenta acceder al aula. Es D^a Verónica quien lleva al alumno a su aula previamente se le haya tomado la temperatura en el caso de las mañanas.

● Baños

Los alumnos tendrán un wc destinado para cada aula de tres años, cada wc tendrá un animalito identificativo y ellos solo usarán el correspondiente a su aula.

● Salidas

- La tutora en este momento de salida ha de permanecer muy atenta y alerta a cualquier acontecimiento que afecte a sus alumnos, por lo que toda información deberá llegar por medio de comunicados o Teams.

- Patio de Educación Infantil:
 - El patio de Educación Infantil es de uso exclusivo de alumnos de esta Etapa. Cada grupo de alumnos tiene su propio espacio burbuja en el cual conviven exclusivamente con sus compañeros del grupo-aula, sin ninguna relación con alumnos de otras clases, debido a la situación de pandemia ocasionada por Covid-19.
 - Los baños situados en el patio de infantil quedarán inutilizados para los alumnos de tres años debido a la situación de pandemia ocasionada por Covid-19.
 - Los “juegos” que en el patio se encuentran instalados sobre la superficie de caucho, estarán inutilizados debido a la situación de pandemia ocasionada por Covid-19.

- Proceso de lecto-escritura:
 - Los alumnos llevarán durante el tercer trimestre y eventualmente para casa, hojas de prelectura denominadas “Mis primeras letras”

En Talavera de la Reina, a 9 de noviembre 2020

Eva Sánchez Sánchez
Directora Educación Infantil y Primaria

Colegio Santa María del Prado
c\ Capitán Cortes, 24. 45600 Talavera de la Reina – Toledo
Tel. 925 80 62 50
www.maristas-talavera.es